



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
КГУ «КГУ «Общеобразовательная школа села Валиханово»
2025/2026 учебный год

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ
ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ МП РК от 16.09.2022 г. № 399).	КТП и типовая учебная программа	Фронтальный	Комплексно-обобщающий/изучение документов	Август	Заместители директора по УР	Заседание методического совета	Рассмотрение календарно-тематических планов на заседании МОУ, протокол (см. другие варианты управленческих решений в разделах матрицы решений)	
2	Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500)	Рабочий учебный план, типовой учебный план	Фронтальный	Комплексно-обобщающий/изучение документов	Август	Заместители директора по , УР	Педагогический совет	Рассмотрение и утверждение Рабочих учебных планов (РУП) на педагогическом совете, протокол	
3.	Работа по обучению учащихся с ООП и учащихся-надомников	Определение соответствия КТП рабочим программам по учебным дисциплинам, индивидуальным учебным планам. Определение правильности разработки КТП.	Рабочие учебные программы , рабочая Документация, заявления родителей	Тематический	Персональный /изучение документов	Сентябрь	Заместители директора по УР, ВР	Педагогический совет	Рассмотрение календарно-тематических планов на заседании МОУ, протокол	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
4	Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	Фронтальный	Персональный / изучение документов	Сентябрь	Заместители директора по УР	Заседание при директоре	Создание комиссии по проверке документов на соответствие требованиям, акт проверки, справка	
5	Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок	Электронный журнал	Фронтальный	Персональный / изучение страниц электронного журнала	Каждая четверть	Заместители директора по УР,	Заседание при директоре	Еженедельная выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных заместителями директора по УР Привлечение руководителей МОУ и опытных высококвалифицированных педагогов для проверки документов с целью выявления нарушений	
6	Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Сентябрь Январь	Заместители директора по УР	Заседание при директоре	Еженедельная выгрузка отчета о заполнении и проверка на соответствие данных с АИС «Kundelik.kz» и отчета по движению и успеваемости	
7	Эффективность аттестации педагогов	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов	Портфолио о достижении педагогов	Тематический	Персональный / изучение документов	Сентябрь Январь	Заместители директора по УР	Заседание методического совета	Ведение графика прохождения аттестации и курсов. Рассмотрение портфолио по Критериям оценивания портфолио педагога на заседании методического совета Методическое	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
									сопровождение педагогов при прохождении аттестации.	
8	Эффективность недели методического обмена	Определение уровня представленных учителями наработок. Проводить открытые уроки и мастер-классы, обсуждая лучшие практики	Портфолио о достижении педагогов	Тематический	Персональный / изучение документов	Сентябрь Январь	Заместители директора по УР	Заседание методического совета	Методическое сопровождение педагогов	
9	Эффективность системы наставничества	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана	План наставничества, уроки молодого учителя	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Август-апрель	Заместители директора по УР	Заседание методического совета	Создание «обучающейся организации», в которой самообразование и поиск новых знаний – внутренняя потребность каждого участника образовательного процесса..	
10	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке в соответствии с Законом РК от 11.07.1997 г. № 151-І «О языках в Республике Казахстан»	Документация	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Каждая четверть	Комиссия	Заседание при директоре	Создание комиссии по проверке документов на соответствие требованиям, акт проверки, справка	
11	Организация питания в школьной столовой	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования	Столовая, меню	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / проверка документов столовой, анкетирование	Каждый месяц / четверть	Заместители директора по ВР, социальный педагог	Заседание при директоре	Ежемесячный обзорный контроль за соблюдением санитарных требований. Активное привлечение родительской	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
					учеников и родителей				общественности к контролю за качеством питания.	
12	Ведение документации по родительским собраниям, педагогическим и научно-методическим советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Декабрь Май	Заместители директора по УР и ВР	Заседание при директоре	Разработка и рассмотрение на заседании методического объединения классных руководителей Правил ведения документации Самоанализ по вопросу соблюдения функций классного руководителя	
13	Вводное инструктирование работников школы по технике безопасности	Определение правильности и своевременности оформления журналов по ТБ	Журнал по ТБ	Тематический	Комплексно-обобщающий / проверка документации по ТБ	Сентябрь, январь	Заместители директора по ВР	Заседание при директоре	Инструктаж по журналам ТБ в кабинетах, журнал ТБ работников школы, Проверка правильности заполнения	
14	Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при проведении формативного и суммативного оценивания в соответствии с требованиями	Электронный журнал, расписание СОР и СОЧ	Фронтальный	Классно-обобщающий / изучение документов	Каждая четверть	Заместители директора по УР	Заседание при заместителе директора		
15	Проведение итоговой аттестации обучающихся	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и консультаций	Документация	Тематический	Классно-обобщающий / изучение документов	Апрель - июнь	Заместители директора по УР	Заседание при директоре	Рассмотрение на педагогическом совете вопроса о подготовке к итоговой аттестации (ИА) Проведение инструктажа для педагогов, участвующих в ИА, с целью соблюдения единого подхода к	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
									проведению экзамена, оцениванию работ, академической честности	
16	Выполнение требований к ведению алфавитной книги	Предупреждение возможных ошибок при заполнении книги учета обучающихся	Алфавитная книга	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Каждая четверть	Заместители директора по УР	Заседание при директоре	Организация в конце каждой четверти работы комиссии по проверке качества ведения документации	
17	Выдача учебников, учебно-методических комплексов	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса	Фонд учебников	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение состояния фонда учебников и объективности распределения между учащимися	Сентябрь	Библиотекарь,	Заседание при директоре	Своевременное формирование, рассмотрение и подача заявки для обеспечения учебной и художественной литературой Мониторинг и анализ читательских запросов учеников каждого звена	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Цель: обеспечить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного общеобязательного стандарта образования, дальнейшее совершенствование образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, интересов, возможностей получения образования, состояния здоровья.

Объекты контроля учебного процесса:

- выполнение учебных программ;

- уровень знаний и навыков учащихся;
- продуктивность работы учителя;
- индивидуальная работа с одаренными учащимися;
- качество внеурочной деятельности.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по основным предметам (определяется в каждой школе самостоятельно)	Фронтальный	Комплексно-обобщающий контроль	сентябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Совместное планирование, выявление причин снижения качества знаний обучающихся по МОУ. Разработка рекомендаций по восполнению пробелов с определением критериев эффективности работы учителя на уроке и во внеурочной деятельности	
2	Административный срез знаний по отдельным предметам за предыдущую четверть (предметы определяются в каждой школе самостоятельно по результатам анализа нулевого среза)	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль	В конце каждой четверти	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
3	Использование инновационных технологий на уроках казахского	Определение эффективности обучения и преподавания	Уроки казахского языка в 1-4-х классах (инновационный)	Тематический	Предметно-обобщающий / Исследование в действии	Октябрь	Учителя-предметники, психолог	Заседание методического совета	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	языка в начальных классах		ные технологии)						результатам анализа определяется перечень предметов для контроля) Рассмотрение-вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования	
4	Умения и навыки, полученные учащимися в букварный период, качество преподавания родного языка	Определение уровня умений и навыков чтения учащихся по предметам «Букварь» и «Родной язык»	Умения и навыки учащихся 1 класса по предметам «Букварь» и «Родной язык»	Тематический	Предметно-обобщающий контроль / наблюдение	Сентябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при заместителе директора по УР		
5	Уровень сформированности функциональной грамотности учащихся на занятиях «Развитие речи» в классах дошкольной подготовки	Определение уровня развития функциональной грамотности обучающихся	Уровень функциональной грамотности	Тематический	Классно обобщающий контроль / наблюдение	Сентябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при заместителе директора по УР		
7	Методические особенности урока физической культуры в начальных классах	Изучение применения дифференциации методов и средств обучения при планировании урока	Уроки физической культуры в 1-4 классах (методика работы учителя)	Тематический	Предметно-обобщающий / исследование в действии	Октябрь	Учитель-предметник, психолог	Заседание методического совета		
8	Пути повышения функциональной грамотности на уроках математики учащихся 1-4 классов	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся	Уроки математики в 1-4 классах (методы повышения функциональной)	Фронтальный	Классно-обобщающий / тестирование	Октябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре		

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
			грамотности)						Разработка цифровых образовательных ресурсов педагогами (интерактивные рабочие листы, онлайн тесты, ссылки на учебные и развивающие ресурсы) для создания условий сопутствующего повторения и индивидуализации обучения	
9	Преподавание предметов художественного труда, изобразительного искусства (1–4 классы)	Определение уровня творческого мышления и навыков обучающихся	Творческое мышление и навыки обучающихся 1–4 классов, уроки художественного труда, изобразительного искусства	Тематический	Класно-обобщающий / наблюдение	Октябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре		
10	Развитие индивидуальных способностей обучающихся на уроках русского языка (2–4 классы)	Определение влияния методов и форм обучения на развитие индивидуальных способностей обучающихся	Уроки русского языка во 2–4 классах	Тематический	Обзорный / исследование в действии	Ноябрь	Заместители директора по УР/руководители МО	Заседание МОУ		
12	Эффективность использования информационных технологий на уроках «Познание мира»	Диагностика уровня владения ИКТ учеников	Информационные технологии в 3–4 классах на уроках «Познание мира»	Тематический	Предметно-обобщающий / наблюдение	Ноябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
14	Состояние преподавания предмета «Литературное чтение» (2–4 кл.)	Диагностика уровня навыков чтения, понимания и интерпретации прочитанного, анализа текста учащимися	Уроки литературного чтения во 2–4 классах, навыки чтения	Тематический	Предметно-обобщающий /наблюдение урока	Ноябрь	Заместители директора по УР, руководители МО	Заседание при заместителе директора	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете	
15	Состояние преподавания	Изучение эффективности дифференциации	Уроки английского	Фронтальный	Персональный контроль/	ноябрь	Заместители директора по УР,	Заседание методического совета		

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	английского языка (2–4 кл.)	методов для развития языковых навыков	языка во 2–4 классах		наблюдение урока, интервью		руководитель и МО		школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования, создания условий сопутствующего повторения и индивидуализации обучения	
16	Результаты качества обучения по итогам четверти	Мониторинг результатов качества обучения	Качество знаний за 1-ю четверть	Тематический	Анализ	Ноябрь	Заместители директора по УР/руководитель и МО	Педагогический совет	Совместное планирование, выявление причин низкого качества знаний обучающихся по МОУ.	
17	Результаты суммативного оценивания по итогам четверти	Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов	Работы СОР, СОЧ обучающихся (выборочно), анализ СОР/СОЧ	Тематический	Анализ	Ноябрь	Заместители директора по УР, руководитель и МО	Методический совет	Коучинги, семинары по эффективному проведению процессов оценивания	
18	Уровень понимания текстов в 1–4 классах	Определение уровня навыков чтения и понимания текстов	Навыки чтения учеников 1–4 классов	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / беседа, интервьюирование, оперативный анализ	декабрь	Заместители директора по УР, руководитель и МО	Заседание методического совета	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
20	Уровень знаний обучающихся по итогам четверти (классы определяются школой самостоятельно)	Мониторинг учебных достижений учащихся	Результаты административных срезов, выборочно СОР/СОЧ	Фронтальный	Классно-обобщающий / контроль, изучение работ учеников	Декабрь, март	Заместители директора по УР, , руководители МО	Заседание методического совета	перечень предметов для контроля) Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете школы;	
21	Выявление затруднений учеников в освоении новых тем в период адаптации (1, 5 классы)	Определение проблем адаптации учащихся и поиск решения	Учебная деятельность и результаты 1-й четверти учеников 1, 5 классов	Тематический	Классно-обобщающий / посещение уроков, сравнительный анализ качества знаний	Декабрь	Заместители директора по УР, , педагог-психолог	Педсовет	разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования	
23	Изучение состояния преподавания русского языка в 5–7 классах	Определение уровня языковой компетенции учащихся, изучение действенных форм и методов работы учителя	Уроки русского языка, КСП, языковые компетенции и учеников 5-7 классов	Фронтальный	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	Декабрь	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
25	Состояние преподавания физической культуры в 5–7 классах	Определение уровня физической подготовленности обучающихся, изучение методики преподавания	Уроки физической культуры, КСП, в 5–7 классах	Фронтальный	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	Январь	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
									школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования, качества знаний через совершенствование методических подходов	
26	Состояние преподавания казахского языка и литературы (5–9 классы)	Определение уровня познавательных навыков обучающихся, изучение методики преподавания	Уроки казахского языка и литературы в 5–9 классах, КСП, результаты тестирования	Фронтальный	Класно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	Январь	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
27	Состояние преподавания истории (5–9 классы)	Определение уровня навыков исторического мышления у обучающихся, изучение методики преподавания	Уроки истории в 5–9 классах, КСП	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	Январь	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовета школы;	
28	Качество преподавания предмета математика,	Определение уровня математической грамотности	Уроки математики в 5–9 классах,	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / анализ КСП,	Январь	Заместители директора по УР,	Заседание МОУ	разработка рекомендаций по	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	алгебра (5–6, 7–9 классы)	обучающихся и уровня предметных компетенций учителя	результаты административного среза, КСП		наблюдение, тестирование		руководитель МОУ		повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования	
29	Состояние преподавания предметов химия, физика в 7 классе	Определение уровня познавательных навыков обучающихся и уровня функциональной грамотности, изучение методики преподавания	Уроки физики, химии в 7 классах, КСП, результаты тестирования	Тематический	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение, тестирование	Январь	Руководитель МОУ	Совещание при заместителе директора	Организация обучающихся семинаров, коучингов, тренингов для педагогов по вопросу повышения качества знаний через совершенствование методических подходов	
31	Состояние преподавания предмета география 7–11 классы	Определение у обучающихся навыков чтения, интерпретации и работы с картой, изучение методики преподавания	Уроки географии в 7–11 классах	Тематический	Предметно-обобщающий / наблюдение	Январь	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
35	Состояние преподавания физической культуры в 8–11 классах	Определение уровня использования форм работы и приемов командной	Уроки физической культуры в 8–11 классах	Тематический	Персональный / наблюдение, анализ КСП	февраль	Заместители директора по УР, руководитель МОУ	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
		работы на уроках физической культуры							результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
36	Состояние преподавания физики в 8–11 классах	Диагностика уровня предметной методической компетенции учителей	Уроки физики в 8–11 классах, КСП	Тематический	Персональный / наблюдение урока, анализ КСП	февраль	Заместители директора по УР, руководитель МОУ	Заседание при заместителе директора	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете школы; разработка	
38										
39	Состояние преподавания математики в 10–11 классах	Определение уровня математической грамотности учеников 10–11 классов, изучение методики преподавания учителей математики	Уроки математики в 10–11 классах, результаты тестирования	Фронтальный	Персональный / анализ КСП, наблюдение, тестирование	Март	Заместители директора по УР, руководитель МОУ	Совещание при директоре	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
40	Состояние преподавания химии в 10–11 классах	Определение исследовательских умений учащихся, определение уровня предметной компетентности учителей-предметников по составлению заданий разных уровней	Уроки химии в 10–11 классах, разработанные учителем уровневые задания	Фронтальный	Класно-обобщающий / наблюдение, анализ	Март	Заместители директора по УР, руководитель МОУ	Совещание при директоре	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение	
42	Состояние преподавания	Определение уровня владения	Уроки казахского	Тематический	Класно-обобщающий /	Апрель	Руководитель МОУ	Заседания МО		

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	казахского языка и литературы (10–11 классы)	языком обучающихся, изучение методики преподавания	языка и литературы в 10–11 классах, письменные работы		наблюдение уроков, анализ письменных работ				изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования Организация обучающихся семинаров, коучингов, тренингов для педагогов по вопросу повышения качества знаний через совершенствование методических подходов	
43	Состояние преподавания информатики в 10–11 классах	Определение уровня цифровой грамотности учащихся, определение степени самостоятельности в решении практических задач	Уроки информатики в 10–11 классах	Тематический	Классно-обобщающий / наблюдение	Апрель	Руководитель МОУ	Заседание МОУ	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля)	
44	Состояние преподавания НВИТП в 10–11 классах	Определение уровня эффективности обучения и предметной компетентности учителя	Уроки по НВИТП	Тематический	Персональный / наблюдение, анализ уроков	Апрель	Заместители директора по УР, руководитель МО	Заседание при заместителе директора	Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МОУ и МС, педсовете школы; разработка рекомендаций по	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
48	Мониторинг ответственности и эффективности работы учителей	Сбор данных и изучение результативности работы методических объединений и учителей	Результаты работы МО	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Май	Заместители директора по УР, руководител и МОУ, директор	Педсовет	повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования	
49	Качество преподавания предметов по выбору	Определение качества преподавания и уровня учебных навыков учащихся по предметам по выбору	Уроки предметов по выбору, КСП, результаты тестирования	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / наблюдение, изучение КСП, тестирование	май	Заместители директора по УР	Методический совет	Организация обучающих семинаров, коучингов, тренингов для педагогов по вопросу повышения качества знаний через совершенствование методических подходов	
50	Выполнение учебных программ обучения на дому и уровня обученности учеников	Диагностика уровня учебных навыков учащихся, обучающихся на домашнем обучении, оценка качества и эффективности дидактических средств обучения учителей-предметников	Результаты тестирования, опроса, КСП	Фронтальный	Персональный / изучение документов, опрос	Май	Заместители директора по УР	Педагогический совет	Распространение успешной практики педагогов по использованию дифференции и индивидуализации и Создания комфортных условий для получения качественного образования с учетом потребностей обучающихся на дому	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
51	Готовность к участию в МОДО и в международных исследованиях	Диагностика уровня готовности к участию в МОДО и в международных исследованиях	Результаты пробного тестирования учеников 4, 8–9 классов	Тематический	Классно-обобщающий контроль / пробное тестирование, наблюдение	Постоянно	Заместители директора по УР	Совещание при директоре	Взаимопосещение уроков, совместное планирование уроков, междисциплинарный подход. Формирование базы заданий, направленных на развитие функциональной грамотности.	
52	Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Обучающиеся 1–11 классов	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль / проверка документации, наблюдение, опрос	Постоянно	Заместители директора по ВР	Заседание МОУ	Организация проведения системы методических семинаров по реализации компонента ОБЖ в рамках урока. Проведение мониторинга навыков поведения обучающихся в экстремальных ситуациях (срезы, практические занятия).	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация плана работы по восполнению пробелов в	Обеспечение работы по восполнению знаний, учета	Учебные результаты слабоуспевающих	Фронтальный	Анализ, наблюдение	Сентябрь, январь	Заместители директора по УР	Совещание при директоре	Изучение КСП, посещение уроков с целью определения	

	знаниях слабоуспевающих	особенностей личности учащегося, влияющих на качество знаний							эффективности выбранных методов и приемов для достижения целей обучения и восполнения пробелов	
									Распределение	
5	Использование дифференцированного подхода в организации самостоятельной работы на уроке	Своевременность устранения имеющихся у учащихся пробелов через дифференциацию	Самостоятельная работа обучающихся 2–11 классов	Фронтальный	Наблюдение, анализ, изучение материалов для самостоятельного освоения	Сентябрь, февраль	Заместители директора по УР	Совещание при директоре	Изучение КСП, посещение уроков с целью определения эффективности использования дифференцированного подхода самостоятельной работы на уроке	
7	Состояние подготовительной работы к ЕНТ	Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам	11 класс	Тематический	Мониторинг пробного тестирования, анализ результатов	Октябрь, декабрь, март, май	Заместители директора по УР, учителя-предметники	Заседание при директоре	Изучение потребностей обучающихся для оказания индивидуальной поддержки.	
8	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти / года	Определение эффективности работы учителей-предметников с учащимися-резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	Анализ	Ноябрь, декабрь, март, июнь	Заместители директора по УР, учителя-предметники	Заседание при заместителе директора	Составление плана индивидуальной работы с учениками по предмету, (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти)	
9	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Определение эффективности и своевременности работы со слабоуспевающими	Планы работы со слабоуспевающими	Фронтальный	Проверка документов, анализ, тестирование	Ноябрь, апрель	Заместители директора по УР	совещание при директоре		

10	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти / года	Определение эффективности работы учителей-предметников с учащимися резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	Анализ	Ноябрь, декабрь, март, июнь	Заместители директора по УР	Заседание при заместителе директора		
11	Состояние работы по устранению пробелов в начальных классах	Определение эффективности дополнительной работы с учащимися с низкой успеваемостью по основным предметам	Учащиеся начальных классов	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Ноябрь, январь, апрель	Заместители директора по УР	Совещание при директоре		
12	Выявление причин и последствий неуспеваемости	Своевременное выявление причин и снижение последствий неуспеваемости на успешное обучение учеников по естественно-научному направлению	Работа по восполнению знаний учителей естественно-научных дисциплин	Тематический	аналитические отчеты учителей	Декабрь, апрель	Заместители директора по УР, руководител и МОУ	Методический совет		
14	Мониторинг учебной деятельности и учебных достижений учеников (классы определяются самостоятельно каждой школой)	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности, обеспечение достижения учебных результатов учениками	Учебная деятельность	Фронтальный	Систематическое анкетирование обучающихся, проверка выполнения учебных заданий, проверка качества обратной связи	Сентябрь, декабрь, март	Заместители директора по УР	Совещание при директоре	Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам (предметы выбираются в каждой школе, исходя из	
15	Состояние работы по устранению пробелов в	Нахождение путей повышения качества через устранение пробелов в знаниях	План работы учителей, КСП	Тематический	Отчеты учителей-предметников	Декабрь, май	Заместители директора по УР, руководител и МОУ	Методический совет	качества знаний на предыдущем этапе обучения). Использование возможностей	

	знания обучающихся								обучения в малых группах, взаимообучения, самообучения с применением ЦОР. Интеграция тем, целей обучения учебных предметов прошлого и текущего учебного года
16	Состояние работы по освоению сложных тем для обучающихся (5–11 классы)	Определение затруднений в освоение сложных тем	КСП	Тематический	анкетирование, анализ, наблюдение	Октябрь, январь, апрель	Заместители директора по УР, руководители МОУ	По расписанию	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Качество работы научного руководителя	Определение своевременности качества реализации плана подготовки к конкурсам научных проектов	План работы научного руководителя	Тематический	Анализ плана работы, промежуточных результатов исследования, изучение полноты и своевременности заполнения дневника исследования	Апрель–октябрь	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре, заседание методического совета	Создание школьной комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам, продукту и других составляющим проекта	Апрель / август–сентябрь
2	Готовность ученика к ведению исследовательской деятельности	Определение готовности ученика к самостоятельной деятельности	Деятельность ученика-участника конкурса проектов, других конкурсов	Тематический	Диагностика состояния исследовательской деятельности учеников	Апрель–октябрь	Заместители директора по УР/	Заседание НОУ	Создание действенной системы НОУ	август–сентябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
3	Реализация плана проведения исследования	Определение своевременности и качества исполнения плана по организации исследования	Реализация плана проведения исследования	Тематический	Рефлексивный анализ научного руководителя, опрос учеников, участников конкурса проектов	Апрель–май, август–сентябрь	Заместители директора по УР/НМР	Совещание при директоре	Рефлексивный отчет научного руководителя	Август - октябрь
6	Обновление базы данных талантливых и мотивированных детей	Обеспечение своевременности обновления базы данных талантливых и мотивированных детей	База талантливых и мотивированных детей	Тематический	Мониторинг (своевременность обновления, открытость, доступность)	Декабрь, май	Педагоги-психологи	Совещание при директоре, заседание научно-методического совета	Создание доступной базы данных	сентябрь, январь
7	Мониторинг успешности учеников из базы данных талантливых и мотивированных детей	Определение успешности учеников из базы данных талантливых и мотивированных детей, диагностика личной эффективности	База талантливых и мотивированных детей	Фронтальный	Мониторинг, анализ заполнения карт наблюдения за прогрессом учеников	Апрель	Педагоги-психологи	Совещание при директоре	Мониторинг успешности, анализ	апрель
8	Внедрение элементов проектной деятельности на уроках и факультативах	Диагностика уровня развития проектного мышления в учебной деятельности	Проектная деятельность на уроках и факультативах	Тематический	Посещение уроков / факультативов, анализ, самоанализ	Октябрь	Заместители директора по УР/НМР	Заседание научно-методического совета	Включение в план работы мероприятий, направленных на развитие исследовательской культуры школы	апрель
10	Направленность плана научно-методической работы на повышение	Оценка плана на наличие мероприятий, способствующих повышению	План научно-методической работы	Тематический	Анализ, корректировка плана	Июнь	Заместители директора по УР/НМР	Заседание научно-методического совета	Включение в план работы мероприятий, направленных на развитие исследовательского	август

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
	исследовательской культуры	исследовательской культуры							й культуры школы	
11	Эффективность и системность работы НОУ	Определение сильных и слабых сторон плана, мероприятий в рамках работы НОУ, определение способов повышения эффективности работы	Работа НОУ (научного общества учащихся)	Тематический	Посещение заседаний НОУ, дебатов, семинаров, коучингов, проверка плана, материалов	Сентябрь–октябрь	Заместители директора по УР/НМР	Совещание при директоре	SWOT-анализ	ноябрь–декабрь
12	Результативность участия в конкурсах научных	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронтальный	Мониторинг результативности и проектов (по методическим объединениям и предметам, по научным руководителям, по уровню конкурса)	Октябрь–апрель	Заместители директора по УР/НМР	Педагогический совет (январь, май)	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	В течение года

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Методический уровень учителей	Определение качества разработки и реализации ССП и КСП	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Изучение документации: ССП и КСП	1-я неделя сентября	Заместители директора по УР/НМР	Совещание при директоре	Провести обучающий семинар по разработке и реализации ССП и КСП	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
2		Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)		Тематический	Наблюдение: посещение уроков	В течение года при посещении уроков	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре	Провести мастер-класс, организовать Lesson Study	
3		Определение уровня использования личностно-ориентированного подхода		Тематический	Наблюдение: посещение уроков	В течение года при посещении уроков	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре	Обмен опытом на заседании МО	
4										
5		Определение качества использования цифровых образовательных ресурсов для достижения образовательных результатов		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещении уроков	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре		
6		Проверка соответствия целей обучения содержанию урока		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещении уроков	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре	Руководителям МО провести собеседование	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
7		Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации: КСП	В течение года при посещении уроков	Заместители директора по УР/	Совещание при директоре	Организация изучения правил по критериальному оцениванию	
8		Оценка эффективности системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся		Тематический	Проверка знаний: итоговые контрольные работы Анализ: итоги СОЧ	Один раз в четверть	Заместители директора по УР/ВР	Совещание при директоре	Направить на курсы повышения квалификации учителей, чьи ученики показали низкий процент качества знаний	
9		Определение качество участия в коллективных педагогических проектах		Тематический	Наблюдение, анкетирование	В течение года	Заместители директора по УР/НМР/ВР	Совещание при директоре		
10	Активная/пассивная позиция учителей	Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	Проверка знаний: административные контрольные работы, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Организация Lesson Study, направление на курсы повышения квалификации	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
11		Определение уровня умений учителя систематизировать изученное, быть способным к познанию индивидуальных особенностей детей (темперамента, характера, способностей, склонностей и др.), своих собственных индивидуальных особенностей.		Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Взаимопосещение уроков	
12		Определение способности учителя проектировать личность ученика, возможности его развития, свою деятельность.		Тематический	Наблюдение, проверка документации, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР	Педсовет	Составление плана профессионального развития педагога	
13		Определение способностей учителя учитывать возрастные и индивидуальные способности учащихся в учебно-воспитательном процессе		Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Проведение открытых уроков	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
14	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Оценка уровня умений учителя устанавливать и поддерживать контакты с детьми, другими учителями, родителями учащихся, строить правильные взаимоотношения с ними, выбирать в нужный момент целесообразные меры воздействия.	Работа с молодыми специалистами	Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместители директора по ВР, психолог	Педсовет	Распространение передового педагогического опыта	
15										
16		Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование	В течение года	Заместители директора по УР/ ВР	МС	Организация работы Школы молодого учителя для группы, проведение коучингов, интенсивов, организация Lesson Study, посещение уроков опытных учителей	
17		Определение качества планирования и организации уроков по предмету		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование	Ежемесячно	Заместители директора по УР/НМР/ВР	МС	Проведение декады молодых учителей	
18										
19										
20										

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
21	Работа творческих/ исследовательских групп	Оценка работы творческих/ исследовательских групп по выявлению и развитию одаренности учащихся	Экспериментальная и научно- исследовательская работа	Тематический	Анкетирование Наблюдение Собеседование	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	НМС	Изучить литературу по вопросам выявления одаренности у школьников	
22		Определение эффективности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов		Тематический	Анкетирование Наблюдение Собеседование	Один раз в четверть	Заместители директора по УР, , ВР	НМС	Проведение открытых уроков, посещение уроков учителей, участие в школьных, районных НПК, олимпиадах, конкурсах	
23		Оценка эффективности работы творческих/исследовательских групп по внедрению и распространению инновационного опыта педагогов школы		Тематический	Изучение документации Наблюдение Анкетирование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, НМР, ВР	НМС	Обобщить опыт педагогов на уровне школы, района, города	
24	Профессиональное развитие и самосовершенствование учителя	Определения уровня умения отбирать и использовать сочетания приемов и форм обучения и воспитания, учитывать затраты сил и времени учеников и педагога	Исследование практики учителя в действии	Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, , ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
21	Работа творческих/исследовательских групп	Оценка работы творческих/исследовательских групп по выявлению и развитию одаренности учащихся	Экспериментальная и научно-исследовательская работа	Тематический	Анкетирование Наблюдение Собеседование	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	НМС	Изучить литературу по вопросам выявления одаренности у школьников	
22		Определение эффективности организации и проведения Lesson study с целью улучшения практики педагогов		Тематический	Анкетирование Наблюдение Собеседование	Один раз в четверть	Заместители директора по УР, ВР	НМС	Проведение открытых уроков, посещение уроков учителей, участие в школьных, районных НПК, олимпиадах, конкурсах	
23		Оценка эффективности работы творческих/исследовательских групп по внедрению и распространению инновационного опыта педагогов школы		Тематический	Изучение документации Наблюдение Анкетирование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, НМР, ВР	НМС	Обобщить опыт педагогов на уровне школы, района, города	
24	Профессиональное развитие и самосовершенствование учителя	Определения уровня умения отбирать и использовать сочетания приемов и форм обучения и воспитания, учитывать затраты сил и времени учеников и педагога	Исследование практики учителя в действии	Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
25		Оценка психолого-педагогических знаний и осведомленности о современном состоянии психологии и педагогики		Тематический	Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
26		Оценка способности осознавать перспективы своего профессионального развития, определять особенности своего индивидуального стиля.		Тематический	Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
27		Определение уровня готовности педагога к саморазвитию		Тематический	Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
28										
29		Самооценка готовности учителя к профессиональной самореализации		Тематический	Собеседование Анализ	Один раз в полугодие	Заместители директора по УР, ВР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
30		Определение эффективности использования активных форм и методов обучения		Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование Анализ	Один раз в полугодие		Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации, участие в декаде молодых учителей	
31										
32										

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Руководство нормативными документами в воспитательной работе	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспитательной работы	Фронтальный	Изучение документации	Август, январь	Директор	СПД	Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на МО классных руководителей	Январь
2	Организация воспитательной работы	Определение приоритетов и качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Фронтальный	Контроль, анализ выполнения плана	Август, январь	Замдиректора по ВР	ЗКР	Усиление методической работы с классными руководителями Усиление работы ученического самоуправления Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы	Январь
3	Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей	Тематический	изучение документации	Август, январь	Замдиректора по ВР	СПД	Проведение ряда обучающих методических мероприятий с классными руководителями	Январь
4	Взаимодействие школы с семьей	Отслеживание связей между семьей и школой	Работа с родителями	Тематический	Опросы, интервью	Каждый месяц	Замдиректора по ВР	Заседание штаба	Усиление методической работы с классными руководителями	

									Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы	
5										
6	Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Разработки классных часов в 1–11 классах	Фронтальный	Посещение, анализ классных часов, беседа	Сентябрь Январь Март Май	Замдиректора по ВР	Заседание МС	Усиление методической работы с классными руководителями	Ноябрь Январь Март Май
7	Организация досуга обучающихся	Определение роли родителей в мотивации детей, посещающих дополнительные занятия во внеурочное время и кружки	Результаты опроса, уровень мотивации	Фронтальный	Изучение документа интервью, опросы	Каждые полгода	Замдиректора по ВР	СПД	Эффективная организация досуга обучающихся в организациях общего среднего образования в летний период. Обеспечение системы безопасности детей в пришкольном лагере	Январь
8	Уровень проведения спортивных секций и кружковой работы	Определение соответствия программы кружка содержанию занятия, диагностика затруднений в процессе вовлечения учащихся в работу кружков и спортивных секций	Занятия спортивных секций и кружков, результаты анкетирования	Фронтальный	Анкетирование, интервью, диагностика	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	СПД	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков. Усиление методической работы с классными руководителями	Каждый четверг

9	Привлечение обучающихся к управлению воспитательным процессом в организациях образования	Изучение действенных способов привлечения учащихся к воспитательному процессу, поддержки их активного участия в мероприятиях	Система самоуправления	Тематический	Анкетирование, изучение планов, интервью	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	ЗКР	Усиление работы ученического самоуправления	
11	Организация и реализация внеурочных проектов	Определение качества проведения акции «Читающая школа», дебатного движения, «Дети и театр»	Работа руководителей кружков, библиотечка, промежуточные результаты акций, школьных проектов	Тематический	Изучение планов проектов, анализ мероприятий	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	НМС	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков Усиление методической работы с классными руководителями	
12	Благотворительная акция «Дорога в школу»	Своевременное оказание материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты	Работа социального педагога	Тематический	Изучение документации, опрос	В течение года	Замдиректора по ВР	СПД	Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы	В течение года
13	Определение категории и комплектование документов обучающихся, относящихся к социально незащищенным семейным группам	Обеспечение бесплатным горячим питанием, путевками в летний лагерь, иной материальной помощью	Документы, подтверждающие статус социально уязвимой семьи	Тематический	Изучение документации, проведение интервью с закрытыми вопросами	Каждую четверть	Замдиректора по ВР	СПД	Определение потребностей детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социальных педагогов с семьями	Каждую четверть

									Совещание при директоре, протокол	
14										
15	Организация бесплатного горячего питания учащихся начальной школы	Создание благоприятных условий для организации горячего питания обучающихся и обеспечение санитарно-гигиенической безопасности продуктов питания	Качество питания учеников 1–4 классов	Фронтальный	контроль, изучение документации, собеседование	Ежедневно	Замдиректор а по ВР	ЗКР	Работа бракеражной комиссии	
16	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана совместной работы психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	Каждую четверть	Замдиректор а по ВР	Документации психологической службы	Усиление работы заместителей директоров, классных руководителей, социального педагога, психолога Анкетирование родителей детей, выявление проблем и их решение	Каждую четверть
17	Особенности работы с обучающимися с особыми образовательными и потребностями	Определение трудностей в обучении и личностном развитии, изучение документов учащихся, требующих инклюзивного обучения	Работа учителей, дефектолога, логопеда, психолога	Тематический	Анализ планов КСП, контроль уроков и классных часов, беседа	Каждую четверть	Замдиректор а по ВР	СПД	Усиление работы заместителей директоров, классных руководителей, социального педагога, психолога Анкетирование родителей детей с ООП, выявление проблем и их решение	Каждую четверть
18	Состояние работы по оказанию социально-психологическо	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися,	Работа по профилактике правонарушений детей	Тематический	Изучение документации, определение запросов, контроль	В течение года	Замдиректор а по ВР	Заседание штаба/консультация штаба	Усиление работы заместителей директоров, классных руководителей, социального педагога, психолога Анкетирование родителей детей с ООП, выявление проблем и их решение	В течение года

	й помощи неблагополучн ым семьям, учащимся «Группы риска» (индивидуальн ые консультации)	склонными к правонарушениям, пропускающих занятия без уважительной причины и совершающих проступки	группы риска						Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликтов, буллинга с целью усиления работы психолога и социального педагога, классных руководителей	
19	Состояние профорирентац ионной работы учащихся 9–10 классов	Диагностика эффективности работы по профорирентац ии	Результаты анкетирован ия учеников 9–11 классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Круглый год	Замдиректор а по ВР	НМС	Поиск разнообразных форм профорирентац ионной работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер	Фев раль
20	Состояние работы по профилактике правонарушени й среди несовершенноле тних	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с УВД города, района, организацией наркопоста	Планы совместной работы	Фронтальный	Анализ планов	Август, декабрь, апрель	Директор	СПД	Разработка плана привлечения учеников из группы риска по пропускам к общественной работе и к самоуправлению	Дек абрь , апрель
21	Рациональное использование свободного времени и организация отдыха обучающихся	Соблюдение требований к организации досуга учащихся, профилактика правонарушений, безопасности во время каникул	Досуг, летний отдых учеников 1– 11 классов	Фронтальный	Изучение документов, протоколов собраний	Очередной	Замдиректор а по ВР	ЗКР		

24	Уровень организации военно-патриотического воспитания	Определение уровня организации военно-патриотического воспитания, качества мероприятий	План работы, планы мероприятий	Фронтальный	Посещение занятий, интервью, изучение документации	Очередной	Директор	Тренировочные работы, сборы		
----	---	--	--------------------------------	-------------	--	-----------	----------	-----------------------------	--	--

УР – учебная работа

ВР – воспитательная работа

НМР – научно-методическая работа

МОУ – методическое объединение учителей

ПС – педагогический совет

СПД – совещание при директоре

НМС – научно-методический совет

ЗКР – заседание классных руководителей

ЗОС – заседание организации самоуправления